

Reglur um stuðningsfjölskyldur hjá Vestmannaeyjabæ

Vestmannaeyjabær veitir fjölskyldum barna 0-18 ára þjónustu stuðningsfjölskyldna eftir því sem þörf krefur. Þjónustan er samkvæmt VII. og VIII. kafla laga um félagsþjónustu nr. 40/1991 með síðari breytingum, 8. gr. og IV. kafla laga um þjónustu við fatlað fólk með langvarandi stuðningsþarfir nr. 38/2018 og barnaverndarlögum nr. 80/2002 með síðari breytingum.

I. kafli Almenn ákvæði

1. gr. Markmið

Markmið með stuðningsfjölskyldu er að styðja foreldra í foreldrahlutverki sínu og efla velferð barna með því að létta álagi af fjölskyldu þess og auka möguleika barnsins á félagslegri þátttöku. Þjónustan skal taka mið af einstaklingsbundnum þörfum og miða að valdeflingu og hvatningu til virkrar þátttöku í samfélaginu.

2. gr. Réttur til þjónustu

Umsækjendur þurfa að uppfylla eftirfarandi skilyrði til að eiga rétt á þjónustu stuðningsfjölskyldu:

1. Umsækjandi og barn hans sem þjónusta er sótt um fyrir skulu eiga lögheimili í Vestmannaeyjum.
2. Umsækjandi hafi forsjá barns sem sótt er um fyrir.
3. Umsækjandi og barn hans séu metin með þörf fyrir þjónustu stuðningsfjölskyldu.
4. Foreldrar utan sveitarfélagsins geta sótt um þjónustu stuðningsfjölskyldu samkvæmt reglum þessum en skilyrði er að lögheimili sé í sveitarfélaginu þegar þjónustan hefst.

Heimilt er að veita þeim sem orðnir eru 18 ára og búa í foreldra húsum áframhaldandi þjónustu stuðningsfjölskyldu á meðan beðið er eftir annars konar stuðningi.

3. gr. Inntak þjónustu og umfang

Verkefni stuðningsfjölskyldu er að hafa barn í sinni umsjá í skamman tíma í þeim tilgangi að létta álagi af fjölskyldu þess og auka möguleika barnsins á félagslegri þátttöku. Leitast skal við að veita barninu þjónustu inni á heimili þess eftir því sem kostur er.

Miðað er við sólarhringsþjónustu og getur dvöl hjá stuðningsfjölskyldu verið að hámarki 5 sólarhringar í mánuði skv. lögum um félagsþjónustu sveitarfélaga nr. 40/1991.

Ef stuðningsfjölskylda er veitt á grundvelli barnaverndarlaga nr. 80/2002 er hámark þjónustu 5 sólarhringar á mánuði.

Ef þjónustan er veitt á grundvelli laga um þjónustu við fatlað fólk með langvarandi stuðningsþarfir nr. 38/2018 er heimilt að veita hana allt að 15 sólarhringa í mánuði. Sé talin þörf fyrir þjónustu í meira en 15 sólarhringa á mánuði í sex mánuði samfleytt skal unnin einstaklingsbundin þjónustuáætlun um aukna aðstoð á heimili barnsins. Þurfi barn annars konar þjónustu en unnt er að veita á heimili fjölskyldu þess samhliða stuðningsfjölskyldu í meira en 15 sólarhringa á mánuði í sex mánuði samfleytt skal vísa málefni þess til stuðnings- og stoðþjónustuteymi til ráðgjafar skv. 20. gr. laga nr. 38/2018 um þjónustu við fatlað fólk með langvarandi stuðningsþarfir.

Heimilt er að semja um aðra tilhögun en sólarhringsþjónustu til að koma til móts við þörf á styttri en tíðari þjónustu.

Þjónusta veitt á grundvelli þessara reglna felur aldrei í sér að stuðningsfjölskylda fái forsjá barns.

II. kafli

Umsóknir og mat

4. gr.

Umsókn um stuðningsfjölskyldu

Sótt er um stuðningsfjölskyldu í gegnum Íbúagátt Vestmannaeyjabæjar undir heitinu umsókn um stuðningsþjónustu eða á sérstöku eyðublaði í þjónustuveri Vestmannaeyjabæjar. Umsækjandi getur veitt öðrum aðila skriflegt umboð til að sækja um þjónustu fyrir sína hönd.

Með umsókn skulu fylgja nauðsynleg gögn til þess að meta umsóknina s.s. læknisvottorð þegar um heilsufarslegar ástæður er að ræða eða greining á fötlun og gilt örorkumat eða umönnunarmat ef umsókn byggir á lögum um þjónustu við fatlað fólk með langvarandi stuðningsþarfir.

Starfsmenn fjölskyldu- og fræðslusviðs sem veita foreldrum ráðgjöf gera einnig umsókn í samráði við umsækjanda komi í ljós að þörf sé á stuðningi.

5. gr.

Samvinna og ráðgjöf

Þörf barns fyrir stuðningsfjölskyldu er alltaf metin í samráði við foreldra/forsjáraðila þess.

Við meðferð umsóknar, öflun gagna og upplýsinga sem og ákvarðanatöku skal hafa samvinnu og samráð við umsækjanda eftir því sem unnt er en að öðrum kosti við persónulegan talsmann hans eða umboðsmann hans ef við á. Persónulegur talsmaður skal leggja fram samkomulag við hinn fatlaða, sbr. ákvæði 1. mgr. 7. gr. laga um réttindagæslu fyrir fatlað fólk nr. 88/2011. Umboðsmaður skal framvísa skriflegu umboði.

Við afgreiðslu umsóknar skal starfsmaður fjölskyldu og fræðslusviðs bjóða umsækjanda ráðgjöf ef þörf er á og veita upplýsingar og leiðbeiningar um önnur réttindi sem hann kann að eiga. Þá skal starfsmaður einnig upplýsa umsækjanda um þær skyldur sem kunna að hvíla á honum vegna umsóknar um stuðningsfjölskyldu.

6. gr.

Mat á stuðningsþörf og afgreiðsla umsóknar

Uppfylli umsækjandi skilyrði 2. gr. reglna þessara skal leggja mat á stuðningsþörf í samvinnu við umsækjanda.

Við mat á stuðningsþörf er horft til aldurs barns og eftirfarandi þátta:

- a) Færni/getu og styrkleika.
- b) Félagslegra aðstæðna og tengslanets.
- c) Samfélagsþátttöku, valdeflingu og virkni umsækjanda.
- d) Þörf fyrir stuðning og hvaða afleiðingar töf hafi fyrir umsækjanda.
- e) Annars veitts stuðnings.

Við matið er tekið mið af þörfum og markmiðum barns og fjölskyldu þess, líkamlegu og andlegu heilsufari, félagslegri virkni, styrkleikum og félags- og fjölskylduaðstæðum. Tekið er mið af matstækjum við mat á stuðningsþörf ef við á, s.s. niðurstöðum SIS mats.

Stuðnings- og stoðþjónustuteymi annast afgreiðslu umsókna samkvæmt reglum þessum. Heimilt að óska eftir nauðsynlegum upplýsingum til þess að meta stuðningsþörf. Sé niðurstaða matsteymis að aðstæður barns og fjölskyldu séu með þeim hætti að ekki sé þörf á þjónustu stuðningsfjölskyldu ber að synja umsókn.

Sé ekki unnt að hefja þjónustu strax skal umsækjandi upplýstur um áætlaðan biðtíma og hvaða þjónusta geti staðið honum til boða á biðtíma sbr. reglugerð nr. 1035/2018 um biðlista, forgangsráðun og úrræði á biðtíma eftir þjónustu.

7. gr.

Gildistími

Gildistími samþykkrar umsóknar um stuðningsfjölskyldu tekur mið af mati á þjónustupörf hvers og eins en að jafnaði er miðað við að umsóknin gildi út almanaksárið eða að hámarki í eitt ár. Ef aðstæður umsækjanda breytast verulega eftir að umsókn hefur verið samþykkt er heimilt að endurskoða gildistíma. Umsækjanda er ætíð heimilt að senda inn nýja umsókn hafi orðið breytingar á færni eða aðstæðum hans.

III. kafli

Framkvæmd þjónustu

8. gr.

Leyfi til að starfa sem stuðningsforeldri

Sækja skal um leyfi hjá Gæða- og eftirlitsstofnun ríkisins til þess að gerast stuðningsfjölskylda. Leyfisbréf frá GEV þarf að vera til staðar til að unnt sé að gera samning við stuðningsfjölskyldu.

Að jafnaði er ekki er heimilt að fela stuðningsfjölskyldu umsjón fleiri en tveggja barna í senn nema um systkini sé að ræða.

Við val á stuðningsfjölskyldu skal leggja áherslu á að stuðningsfjölskylda uppfylli þau skilyrði sem ákvörðun um þjónustu byggir á.

11. grein

Samningur um þjónustu

Við upphaf þjónustu er haldinn fundur allra aðila og gerð grein fyrir hlutverki hvers og eins. Gerður er þríhliða tímabundinn samningur milli stuðningsfjölskyldu, foreldra/forsjáráðila og félagsþjónustu.

Í samningnum koma fram almennar upplýsingar um samningsaðila, fjöldi sólarhringa í mánuði, verkefni stuðningsfjölskyldunnar og greiðslur til stuðningsfjölskyldu.

Í samningi skal einnig tilgreina ábyrgð aðila. Forráðamenn og félagsþjónusta bera ábyrgð á að stuðningsfjölskylda fái allar nauðsynlegar upplýsingar um barnið, s.s. vegna óþols eða ofnæmis. Stuðningsfjölskylda skal tafarlaust greina frá öllum breytingum sem áhrif geta haft á framkvæmd þjónustunnar og skal jafnframt upplýsa forráðamenn og fjölskyldu og fræðslusviðs um allt það er upp kemur er áhrif getur haft á líðan barnsins.

Í samningi við stuðningsforeldra skulu vera gagnkvæm uppsagnarákvæði en samningi má rifta ef forsendur ákvörðunar eða leyfis til þess að starfa sem stuðningsforeldri breyta.

Samningur skal alla jafna endurnýjaður um áramót.

12. gr.

Samningsfjárhæðir

Greiðslur til stuðningsforeldra eru verktakagreiðslur nema samið sé um annað. Samningsfjárhæð tekur mið af stuðningsþörf barna og fjölda sólarhringa sem barnið dvelst hjá fjölskyldunni. Greitt er fyrir hvern sólarhring sem barn dvelur hjá stuðningsfjölskyldu og tekur samningsfjárhæð mið af umönnunarmati Tryggingastofnunar ríkisins og ákvörðun Vestmannaeyjabæjar

Miðað er við að þjónusta stuðningsfjölskyldu hefjist þegar barn er komið á heimili stuðningsfjölskyldu eða stuðningsfjölskyldan á heimili barnsins ef fyrirkomulag þjónustunnar er með þeim hætti. Ferðir barns við upphaf og lok dvalar teljast ekki til þjónustu stuðningsfjölskyldu nema sérstaklega sé um það samið. Forráðamenn barnsins bera ábyrgð á ferðum þess til og frá stuðningsfjölskyldu nema um annað sé samið sérstaklega.

13. gr.

Eftirlit

Staðfesting skal berast fjölskyldu- og fræðslusviði mánaðarlega um veitta þjónustu. Starfsmenn sviðsins skulu gera úttekt á framkvæmd þjónustunnar á tólf mánaða fresti.

IV. kafli

Málsmeðferð

Sbr. ákvæði stjórnisýslulaga nr. 37/1993, ákvæði XV. og XVI. kafla laga um félagsþjónustu sveitarfélaga nr. 40/1991, ákvæði VII. kafla laga um þjónustu við fatlað fólk með langvarandi stuðningsþarfir nr. 38/2018 og ákvæði VIII. kafla barnaverndarlaga nr. 80/2002.

14. gr.

Varðveisla gagna, trúnaður og siðareglur

Málgögn er varða persónulega hagi einstaklinga skulu varðveitt með tryggilegum hætti. Hafi starfsmenn kynnst einkahögum umsækjanda eða annarra í starfi sínu er leynt eiga að fara samkvæmt lögum eða eðli máls er þeim óheimilt að fjalla um þau mál við óviðkomandi nema að fengnu skriflegu samþykki viðkomandi.

Umsækjandi á rétt á að kynna sér upplýsingar úr skráðum gögnum sem varða mál hans að svo miklu leyti sem það stangast ekki á við trúnað gagnvart öðrum.

Starfsmenn eru bundnir trúnaði og skulu gæta þagmælsku um atriði sem þeir fá vitneskju um í starfi sínu um persónulega hagi notenda og fara með allar upplýsingar sem þeir fá sem trúnaðarmál. Starfsmenn skulu skrifa undir þagnarheit. Þagnarskyldan helst þótt látið sé af störfum. Það sama gildir um stuðningsfjölskyldur. Forsjáráðilar barns skulu einnig undirgangast þagnarheit varðandi hagi stuðningsfjölskyldu.

Stuðningsfjölskyldu er ekki heimilt að taka við gjöfum eða greiðslum frá þjónustuþegum.

15. gr.

Heimildir til ákvarðana samkvæmt reglum þessum

Starfsmenn fjölskyldu- og fræðslusviðs taka ákvarðanir samkvæmt reglum þessum í umboði Fjölskyldu- og tómstundaráðs Vestmannaeyjabæjar.

Fjölskyldu- og tómstundaráð hefur heimild til að veita undanþágu frá reglum þessum ef sérstakar málefnalegar ástæður liggja fyrir og notandi fer fram á það með sérstakri beiðni til fjölskyldu- og tómstundaráðs innan fjögurra vikna frá því notanda barst vitneskja um ákvörðun. Fjölskyldu- og tómstundaráð skal fjalla um umsóknina og taka ákvörðun svo fljótt sem unnt er.

16. gr.

Kynning á ákvörðun

Kynna skal niðurstöðu umsóknar fyrir umsækjanda með skriflegum hætti svo fljótt sem unnt er. Sé umsókn hafnað í heild eða að hluta skal notandi fá skriflegt svar þar sem ákvörðun er rökstudd með skýrum hætti með vísan til viðeigandi ákvæða reglna þessara og/eða annarra reglna eða laga, eftir því sem við á. Þar skal jafnframt kynntur réttur umsækjanda til frekari rökstuðnings og réttur til að áfrýja afgreiðslunni.

17. gr.
Áfrýjun

Telji umsækjandi á rétt sinn hallað við afgreiðslu umsóknar skv. reglum þessum er honum heimilt að vísa ákvörðun matsteymis stuðnings- og stoðþjónustu Fjölskyldu og fræðslusviðs um afgreiðslu umsóknar til fjölskyldu- og tómstundaráðs innan fjögurra vikna frá því honum barst vitneskja um ákvörðun. Fjölskyldu- og tómstundaráð skal fjalla um umsókn og taka ákvörðun svo fljótt sem unnt er.

Umsækjandi getur skotið ákvörðun Fjölskyldu- og tómstundaráðs Vestmannaeyja til úrskurðarnefndar velferðarmála. Skal það gert innan þriggja mánaða frá því umsækjanda barst vitneskja um ákvörðun fjölskyldu- og tómstundaráðs.

18. gr.
Endurupptaka

Eftir að ákvörðun hefur verið tilkynnt aðila máls á hann rétt á því að mál hans sé tekið til meðferðar á ný, innan þriggja mánaða frá því að ákvörðun var kynnt, ef ákvörðun hefur byggst á ófullnægjandi eða röngum upplýsingum.

19. gr.
Gildistaka

Reglur þessar voru samþykktar í Fjölskyldu- og tómstundaráði Vestmannaeyja 02.04.2025 og í Bæjarstjórn Vestmannaeyja 09.04.2025. Með reglum þessum falla úr gildi reglur Vestmannaeyjabæjar um stuðningsfjölskyldur fjölskyldur barna með fötlun sem samþykktar voru í Bæjarstjórn Vestmanneyja 20.12.2012.

Reglur þessar taka gildi frá og með 01.06.2025.